



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৫

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক দেশের উত্তর পশ্চিমাঞ্চলে কৃষির অর্থায়নে ৩৩৩টি পল্লী শাখাসহ মোট ৩৮৩টি শাখায় অনলাইন ব্যাংকিং এর মাধ্যমে কৃষকের দোরগোড়ায় আধুনিক ব্যাংকিং সেবা পৌঁছানোর লক্ষ্যে কাজ করে যাচ্ছে। এ ব্যাংক ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে ২০৫১ কোটি, ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে ২৩৫৯ কোটি এবং ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে ২০৫৯ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করেছে। ব্যাংক একই সময়ে অর্থ্যাৎ ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে ২১৮৯ কোটি, ২০১৮-২০১৯ অর্থবছরে ২৫২৯ কোটি এবং ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে ২১৪২ কোটি টাকা ঋণ আদায় করেছে। বিগত তিন বছরে আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধির লক্ষ্যে ৭,৩৩,৭৮৪ জনসহ মোট ২২,৩৩,৭৭৭ জন কৃষক, হতদরিদ্র ও অন্যান্য ভাতা ভোগীদের ১০/- টাকার আমানত হিসাব খুলে তাদেরকে ব্যাংকিং সেবার আওতায় আনা হয়েছে। উল্লেখযোগ্য পরিমাণ শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়ের পাশাপাশি বিগত তিন বছরে ৪৮৬ কোটি টাকা আমানত বৃদ্ধি পেয়েছে। এছাড়া বিগত তিন বছরে নারী উদ্যোক্তা খাতে ১৭০২ জনকে ২৮ কোটি টাকা ঋণ সুবিধা প্রদান করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

অধিক শ্রেণীকৃত ও অবলোপনকৃত ঋণ, শাখাসমূহে গ্রাহকসেবার মান উন্নয়ন ও তথ্য প্রযুক্তি উন্নয়ন, সরকারি প্রনোদনা ভিত্তিক ঋণ বিতরণ প্রবাহ বৃদ্ধি, ব্যাংকিং সেবা বঞ্চিত বৃহৎ জনগোষ্ঠী।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

কৃষিভিত্তিক কর্মকান্ডে প্রনোদনা অনুযায়ী সময়মত ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধি করা, আর্থিক অন্তর্ভুক্তি বৃদ্ধির মাধ্যমে সুবিধা বঞ্চিত দরিদ্র ও ক্ষুদ্র জনগোষ্ঠির দোরগোড়ায় আধুনিক ও ডিজিটাল ব্যাংকিং সেবা পৌঁছে দেয়া, ব্যাংকের সকল শাখা পর্যায়ক্রমে RTGS, A-Challan সেবার আওতায় আনা, প্রতিষ্ঠানের সকল পর্যায়ে স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা ও সুশাসন সংহত করা, শ্রেণীকৃত ও অবলোপনকৃত ঋণ আদায় বৃদ্ধি করা, বিনিয়োগ বৃদ্ধির মাধ্যমে ব্যাংকের আর্থিক ভিত্তি সুদৃঢ় করা এবং নারী উদ্যোক্তা ও ৪% সুদে আমদানি বিকল্প শস্য ও মসলা খাতে ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধির মাধ্যমে SDG তে উল্লেখযোগ্য অবদান রাখা।

#### ২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৫০০ কোটি টাকা নতুন আমানত সংগ্রহ;
- ২৬০০ কোটি টাকা মোট ঋণ বিতরণ;
- ২৫০০ কোটি টাকা মোট ঋণ আদায়;
- ৩৫০ কোটি টাকা শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়;
- ৪% সুদে ৭ কোটি টাকা আমদানি বিকল্প শস্য ও মসলা ঋণ বিতরণ;
- ২০ কোটি টাকা নারী উদ্যোক্তাদের মাঝে ঋণ বিতরণ।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ৩০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

দক্ষ, অন্তর্ভুক্তিমূলক, শক্তিশালী আর্থিক ও সেবা ব্যবস্থা গড়ে তোলা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রাতিষ্ঠানিক কাঠামো শক্তিশালীকরণের মাধ্যমে আর্থিক বিনিয়োগ ব্যবস্থা সুদৃঢ়করণ এবং সেবার মান উন্নয়ন।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কৃষির উন্নয়নে ঋণ সহায়তা;
২. ব্যাংকের আর্থিক ভিত্তি মজবুতকরণ;
৩. আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা শক্তিশালীকরণ;
৪. অটোমেশনের মাধ্যমে শাখাসমূহে গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন;

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. আমানত সংগ্রহ, বিশেষ করে স্বল্পসুদবাহী/সুদবিহীন আমানত সংগ্রহ করা;
২. শস্য, মৎস্য, প্রাণীসম্পদ, কৃষি ও সেচ যন্ত্রপাতিসহ কৃষির বিভিন্ন খাত/উপ-খাত এবং দারিদ্র বিমোচনামূলক কর্মকাণ্ডে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ঋণ বিতরণ করা;
৩. কৃষি ঋণ বিতরণের পাশাপাশি কৃষি ভিত্তিক ব্যবসা-বাণিজ্য ও শিল্প-প্রকল্প খাতে অর্থায়ন, এসএমই খাতে অর্থায়ন, নারী উদ্যোক্তাদের মাঝে ঋণ বিতরণ এবং গ্রীন ব্যাংকিং খাতে ঋণ বিতরণ করা ;
৪. আদায়যোগ্য ঋণ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আদায় করা;
৫. আর্থিক অন্তর্ভুক্তির আওতায় কৃষক ও দরিদ্র জনগোষ্ঠীর জন্য ১০/- টাকার আমানত হিসাব ও স্কুল ব্যাংকিং এর আওতায় স্কুলগামী ছাত্র-ছাত্রীদের আমানত হিসাব খোলা।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
১.১ কৃষিখাতে ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধি	বিতরণকৃত ঋণ	কোটি টাকা	২০৫৮	২৫৭৩	২৬০০	২৭৫০	২৯০০	শাখা কার্যালয়সমূহ	মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
২.১ শ্রেণীকৃত ঋণের পরিমাণ	আদায়কৃত শ্রেণীকৃত ঋণ	কোটি টাকা	৩৯৮	৩২৩	৩৫০	৩২৫	৩৫০	শাখা কার্যালয়সমূহ	মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
৩.১ গুণগত মানসম্পন্ন সম্পদ বৃদ্ধি	বৃদ্ধিপ্রাপ্ত সম্পদ	কোটি টাকা	৪৬৭৬	৪৭০৩	৫০০০	৫৩০০	৫৬০০	শাখা কার্যালয়সমূহ	মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন
৪.১ স্কুল ব্যাংকিং হিসাব খোলা	স্কুল পড়ুয়া ছাত্র-ছাত্রীদের সঞ্চয় মনোভাব বৃদ্ধি ও তাদের নিকট ব্যাংকিং সেবা পৌঁছে দেয়া	সংখ্যা	১১৭৭৯১	১১৫৩৬৩	১৩৫০০০	১৫০০০০	১৬০০০০	শাখা কার্যালয়সমূহ	মাসিক ও বার্ষিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কৃষির উন্নয়নে ঋণ সহায়তা;	২৫	[১.১] শস্য ঋণ বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত শস্য ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৭	৭৮৯	৮৮০	১০৫০	৯৭০	৯২০	৮৮০	৮০০	১০৫০	১১০০
		[১.২] দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত দুগ্ধ ও প্রাণীসম্পদ ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৫	১৫৩	২৪৬	২০০	১৮০	১৫৫	১৩৬	১০০	২২০	২৫০
		[১.৩] চিংড়ী ও মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৩.১] বিতরণকৃত চিংড়ী ও মৎস্য চাষ ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	৬৫	১২৩	১০০	৮৫	৭০	৫৪	৪০	১২০	১৪০
		[১.৪] এসএমই খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৪	২৭১	২৪৯	৪০০	২৮০	২৬০	২৪৯	২০০	৩২৫	৩৫০
		[১.৫] ১০ টাকার কৃষক হিসাবের মাধ্যমে ঋণ প্রদান	[১.৫.১] ১০ টাকার কৃষক হিসাবে বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২			৫	৪	৩	২	১	৬	৭
		[১.৬] নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ	[১.৬.১] নারী উদ্যোক্তাদের মাঝে মোট বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	৯	৩০	২০	১৭	১৪	১২	১০	২৫	৩০
		[১.৭] ৪% সুদে আমদানি বিকল্প শস্য ও মসলা খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৭.১] ৪% সুদে শস্য ও মসলা খাতে বিতরণকৃত মোট ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	৮	৯	৭	৫	৪	৩	২	৮	৮
		[১.৮] অন্যান্য ঋণ বিতরণ	[১.৮.১] বিতরণকৃত অন্যান্য ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১	৭৩১	৯৯৩	৮১৮	৮০০	৬৫০	৫৮৪	৫২০	৯৬৭	৯৮২



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[২] ব্যাংকের আর্থিক ভিত্তি মজবুতকরণ;	২২	[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	[২.১.১] আদায়কৃত শ্রেণীকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	১০	৩৯৮	৩২৪	৩৫০	৩১০	২৯০	২৭৫	২৫০	৩২৫	৩৫০
		[২.২] অন্যান্য আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অন্যান্য ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	৮	১৭৪৪	১৮৮২	২১৪৬	১৫০০	১০০০	৭২২	৬০০	২৪২৫	২৫৫০
		[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	[২.৩.১] আদায়কৃত মোট অবলোপনকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকা	২	৫	৩	৪	৩	২.৫০	২	১.৫০	৪	৫
		[২.৪] মামলা নিষ্পত্তি	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৬৭৬	২৩৬২	২০০০	১৯০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	১৮০০	১৭০০
[৩] আর্থিক ও প্রশাসনিক শৃঙ্খলা শক্তিশালীকরণ;	১২	[৩.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	[৩.১.১] হ্রাসকৃত আপত্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	১৩৩২৮	৭৮৮৩	৯০০০	৮৫০০	৮১০০	৭৮৮৩	৭০০০	৯০০০	৯০০০
		[৩.২] আন্তঃশাখা সমন্বয়	[৩.২.১] সমন্বিত লেনদেন	গড়	হার	৪	৯৯	৯৭	৯০	৮৮	৮৬	৮৫	৮০	৯৫	৯৭
		[৩.৩] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৩.১] হ্রাসকৃত আপত্তি	সমষ্টি	হার	১			৬০	৫০	৪৫	৪০	৪০	৬৫	৭০
		[৩.৪] বাংলাদেশ ব্যাংক অডিট	[৩.৪.১] হ্রাসকৃত আপত্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২১৭৭	৪০১	৪০০	৩৫০	৩০০	২৭৫	২০০	৪৫০	৫০০
[৪] অটোমেশনের মাধ্যমে শাখাসমূহে গ্রাহক সেবার মান উন্নয়ন;	১১	[৪.১] শাখাসমূহে RTGS বাস্তবায়ন	[৪.১.১] পূর্জিভূত RTGS চালুকৃত শাখা	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	০	০	২০০	১৮০	১৫০	১০০	৮০	৩৮৩	০
		[৪.২] A-Challan System বাস্তবায়ন	[৪.২.১] পূর্জিভূত A-Challan System চালুকৃত শাখা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	০	২০০	১৭০	১৫০	১২০	১০০	৩৮৩	০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০	০							
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০	০							
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	০	০							
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	০							
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	০							

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয় হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

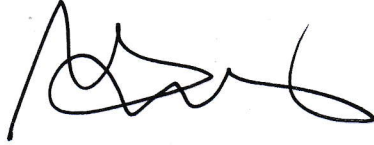
স্বাক্ষরিত:



৩০.০৬.২০২১

ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
রাজশাহী কৃষি উন্নয়ন ব্যাংক

তারিখ



৩০/৬/২০২১:

সিনিয়র সচিব  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	কোন শব্দসংক্ষেপ ব্যবহার করা হয়নি।	

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] শস্য ঋণ বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত শস্য ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[১.২] দুগ্ধ উৎপাদন ও প্রাণী সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত দুগ্ধ ও প্রাণীসম্পদ ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[১.৩] চিংড়ী ও মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৩.১] বিতরণকৃত চিংড়ি ও মৎস্য চাষ ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[১.৪] এসএমই খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[১.৫] ১০ টাকার কৃষক হিসাবের মাধ্যমে ঋণ প্রদান	[১.৫.১] ১০ টাকার কৃষক হিসাবে বিতরণকৃত ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-২	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[১.৬] নারী উদ্যোক্তাদের ঋণ	[১.৬.১] নারী উদ্যোক্তাদের মাঝে মোট বিতরণকৃত ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[১.৭] ৪% সুদে আমদানি বিকল্প শস্য ও মসলা খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৭.১] ৪% সুদে শস্য ও মসলা খাতে বিতরণকৃত মোট ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-২	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[১.৮] অন্যান্য ঋণ বিতরণ	[১.৮.১] বিতরণকৃত অন্যান্য ঋণ	ঋণ ও অগ্রিম বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[২.১] শ্রেণীকৃত ঋণ আদায়	[২.১.১] আদায়কৃত শ্রেণীকৃত ঋণ	ঋণ আদায় বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[২.২] অন্যান্য আদায়	[২.২.১] আদায়কৃত অন্যান্য ঋণ	ঋণ আদায় বিভাগ-১	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[২.৩] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	[২.৩.১] আদায়কৃত মোট অবলোপনকৃত ঋণ	ঋণ আদায় বিভাগ-২	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[২.৪] মামলা নিষ্পত্তি	[২.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত মামলা	আইন বিভাগ	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[৩.১] অভ্যন্তরীণ অডিট	[৩.১.১] হ্রাসকৃত আপত্তি	কমপ্লায়েন্স বিভাগ	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[৩.২] আন্তঃশাখা সমন্বয়	[৩.২.১] সমন্বিত লেনদেন	কেন্দ্রীয় হিসাব বিভাগ-২	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[৩.৩] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[৩.৩.১] হ্রাসকৃত আপত্তি	মানব সম্পদ উন্নয়ন বিভাগ	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[৩.৪] বাংলাদেশ ব্যাংক অডিট	[৩.৪.১] হ্রাসকৃত আপত্তি	কমপ্লায়েন্স বিভাগ	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[৪.১] শাখাসমূহে RTGS বাস্তবায়ন	[৪.১.১] পুঞ্জিভূত RTGS চালুকৃত শাখা	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন
[৪.২] A-Challan System বাস্তবায়ন	[৪.২.১] পুঞ্জিভূত A-Challan System চালুকৃত শাখা	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ	সংশ্লিষ্ট মাসিক ও বাৎসরিক প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**